ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: Asistencia Tecnica Asociación de Usuarios San Cristobal

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación GTyT	Gestión Social en Salud

Objetivo				
Realizar asistencia Tecnica. Asociación de Usuarios San Cristobal	Fecha: 29-08-2023			
	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento (x)		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar:	Unidad de Servicios San Cristobal		
	Hora Inicio:	2:00pm	Hora Fin:	4:20pm
	Notas por:	Aleyder Rodriguez		
	Próxima Reunión:	26-09-2023		
	Quien cita:	Asociación de Usuarios		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se realiza acompañamiento a la Asociación de Usuarios San Cristobal en donde se identifican los siguientes temas:

Recorrido para la ampliación de la base social se propone hacer un recorrido por los puntos de atención de la localidad para dar a conocer la asociación se planea la logistica requerida para esta actividad.

Apertura de buzones no se volvieron a llevar para la apertura no obstante se revisa cuadro de programación que se había realizado.

Elección de delegados para rendición de cuentas por Talento.

Socialización de la Invitación de la SDS para participar en la elección de la terna para elegir el candidato al Consejo Distrital de

Seguridad Social en Salud se informa la Metodología de elección de la terna que será presentada a la Alcaldesa local para que ella elija el candidato al Consejo Distrital de Seguridad Social en Salud.

Se realiza invitación el día 30 de Agosto para el Encuentro de Socialización de Pacto realizado con el sector Secretarial al inicio de la Administración y puesto liderado por el Comité ejecutivo de Copacos a partir de las 8:00AM en las instalaciones de Universidad ECCI., se realizan diferentes temáticas concernientes a la organización de la asociación, siendo las 4:20pm se da por terminada la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Alejandro Rodriguez				
2	Luz Mery Avila G	luzm.avila@hotmail.com	310 226 96 28.	Asocreesán S. C.	
3	Maria Nidia Cleves	mnidia.cleves@gmail.com	3213575926	Asociacion	
4	Evangelista Morales	Ap.evangelista.moral@gmail.com			
5	Margarita Hernandez	-	3213101853	asociacion sin cristobal	
6	Laura Murcia	parti.cipacion.ciudadana@saludcapital.gov.co	3016253688	Salud.CO	
7	Olga Jimenez	Jimenezmanuelaolga248@gmail.com	3142844175	asociacion San Cristobal	
8					
9					

ASISTENTES
Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.